

شرح خدمات ناظر برق



شرح خدمات ناظر برق

- ۱- بررسی کامل اطلاعات موجود در نقشه‌های مصوب تأسیسات برقی.
- ۲- کنترل مصالح تأسیسات برقی از نظر نوع، کیفیت، نحوه حمل، نگهداری و استفاده منطبق با نقشه‌ها و مشخصات فنی مصوب و استانداردهای ملی ایران.
- ۳- کنترل امکانات تأسیسات برقی محل و نحوه اتصال تأسیسات ساختمان به آن.
- ۴- کنترل ضرورت انجام اقدامات خاص در موقع تخریب و گودبرداری از نظر تأسیسات برق شهری و برق کارگاه ساختمانی.
- ۵- کنترل وضعیت اجرا و موقعیت مکانی و ارتفاعی اجزای تأسیساتی از دیدگاه تأسیسات برقی در تمام مراحل اجرای ساختمان.
- ۶- کنترل نصب و کارگذاری و اجرای عناصر تأسیسات برقی شامل مجموعه روشنایی‌ها، پریزها، کلیدها و موارد مشابه.
- ۷- کنترل نصب و کارگذاری و اجرای سیستم‌های تغذیه دستگاه‌های حرارتی و برودتی و موارد مشابه.
- ۸- کنترل نحوه نصب و بهره‌برداری ایمن آسانسورها و پله‌های برقی از لحاظ سیستم برقی.
- ۹- کنترل نصب و کارگذاری و اجرای سیستم توزیع برق و تجهیزات تابلوهای برق.
- ۱۰- کنترل نحوه اجرای سیم‌کشی‌ها و کابل‌کشی‌ها.
- ۱۱- کنترل نحوه اجرای تجهیزات حفاظت و کنترل برقی شامل فیوزها، کلیدهای خودکار، کنتاکتورها و موارد مشابه.
- ۱۲- کنترل نحوه اجرای سیستم‌های تلفن، رایانه، نامبر، تلکس و موارد مشابه.
- ۱۳- کنترل نحوه اجرای سیستم‌های اعلام حریق.
- ۱۴- کنترل نحوه اجرای سیستم‌های زنگ اخبار، احضار، ارتباط با ورودی (درب بازکن).
- ۱۵- کنترل نحوه اجرای سیستم صوتی، پخش صوت و پیام‌رسانی.
- ۱۶- کنترل نحوه اجرای آنتن مرکزی، تلویزیون، رادیو، صاعقه‌گیر و موارد مشابه.
- ۱۷- کنترل پیش‌بینی برق اضطراری اتصال آن به سیستم برق ساختمان.
- ۱۸- کنترل نحوه اجرای سیستم‌های هوشمند برقی و الکترونیکی ساختمان.
- ۱۹- کنترل نحوه اجرای سیستم اتصال زمین.
- ۲۰- کنترل ضرورت تخصیص فضای مناسب برای پست برق (در صورت لزوم) و هماهنگی با ناظر هماهنگ‌کننده.
- ۲۱- کنترل انجام هم‌بندی سازه‌های بیگانه (اسکلت فلزی، آرماتورهای پی و.....) با سیستم زمین ساختمان.
- ۲۲- کنترل چگونگی اجرای سایر تأسیسات جریان ضعیف (در صورت وجود).
- ۲۳- مستندسازی و ثبت و تکمیل دفترچه اطلاعات ساختمان در حیطه وظایف خود.
- ۲۴- در صورت وجود مغایرت، تناقض، نواقص و عدم تطابق نقشه‌های اجرایی موارد توسط ناظر به مهندس ناظر هماهنگ‌کننده اعلام

شود و وی موارد را جهت تکمیل و رفع موارد به مهندس طراح منتقل نماید و مهندس طراح نسبت به رفع موارد ذکر شده اقدام نماید.

۲۵- در صورت ابلاغ شرح وظایف جدید از طرف مراجع رسمی ، شرح وظایف جدید جایگزین شرح وظایف موجود خواهد بود.

۲۶- مهندس ناظر موظف است گزارش مراحل ذکر شده را تنظیم و با هماهنگی مهندس ناظر هماهنگ کننده به مرجع صدور پروانه و سازمان نظام مهندسی ساختمان ارائه نمایند.

۲۷- در صورت عدم رعایت مشخصات فنی بر اساس نقشه‌های مصوب اجرایی ناظر موظف است طی گزارش کتبی موارد عدم رعایت را به اطلاع ناظر هماهنگ کننده و مراجع ذی ربط برساند.

۲۸- هر گونه تغییرات در نقشه‌های اجرایی منوط به تأیید مهندس طراح همراه با تأیید مهندس ناظر و سازمان نظام مهندسی ساختمان خواهد بود.

۲۹- ناظر هماهنگ کننده مکلف به اعلام شروع عملیات اجرایی به ناظر می‌باشد.

۳۰- شرح وظایف تدوین شده خارج از مصوبات مراجع ذی ربط نمی‌باشد فلذا رعایت کلیه آئین نامه‌ها و دستورالعمل‌ها ابلاغی از سوی مراجع ذی صلاح و ذی ربط الزامی است.

۳۱- رعایت مبحث ۱۹ مقررات ملی ساختمان الزامی است.